



## **Die Glasersoftware Fakt2026**

Im Folgenden stellen wir Ihnen die wichtigsten Funktionen von Fakt2026 in einer Kurzübersicht vor:

### **GoBD - steuerlich einwandfrei arbeiten**

Dank unseres GoBD-Zertifikates sowie der integrierten GDPdU-Funktionen bearbeiten Sie im Jahr 2026 Ihre Rechnungen (und natürlich auch Lieferscheine, Stornorechnungen etc.) garantiert steuerkonform.

### **Rechnungen ändern und drucken**

Mit der von uns entwickelten Dokumentationstechnik können Sie trotz Einhaltung der GoBD jede Rechnung so häufig wie gewünscht ändern und drucken.

## **Datenschutz (DSGVO)**

Die vorhandenen Funktionen unterstützen Sie bei der Umsetzung der gesetzlichen Dokumentationspflichten sowie bei der Benutzer- und Zugriffskontrolle und der automatisierten Zusammenstellung von Auskunftersuchen.

## **Leistungstexte**

Mit der Schnittstelle zu AUSSCHREIBEN.DE können Sie direkt aus Fakt2026 über das Internet auf derzeit mehr als 1.000.000 Leistungstexte zugreifen.

## **Datev-Export**

Sparen Sie mit der integrierten Datev-Schnittstelle für das Jahr 2026 Zeit und Kosten bei der Übergabe der Daten an Ihren Steuerberater.

## **Versand von E-Mails direkt aus Fakt2026**

Übersenden Sie Ihren Kunden ein Angebot oder eine Rechnung per E-Mail direkt aus Fakt2026

## **GDPdU-Export**

Durch die GDPdU-Exportfunktionen sind Sie in der Lage, die gesetzlichen Anforderungen in Bezug auf Betriebsprüfungen zu erfüllen.

## ZUGFeRD-Rechnungen (Version 2.0 oder höher)

Das ZUGFeRD-Modul ermöglicht die Erstellung von elektronischen Rechnungen, konform mit digitalen Rechnungsstandards in der EU. Ideal für den reibungslosen Datenaustausch mit Behörden oder Großunternehmen.

## Formatierung von Texten

Texte (Einleitungstext, Schlusstext, alle Artikel- und Positionstexte, Zahlungsbedingungen, Mahntexte etc.) werden im RTF-Format gespeichert und sind umfangreich formatierbar:

Schriftwahl mit den Optionen **fett**, *kursiv* und unterstrichen

Farbwahl für den **Vordergrund** und den **Hintergrund**

Formatierung der Absätze (rechtsbündig, linksbündig, zentriert, Einzüge rechts und links)

## Weiterführen von Vorgängen

Mit dieser Funktion wandeln Sie einfach einen vorhandenen Vorgang (z.B. Angebot) in einen anderen Vorgangstyp (z.B. Rechnung).

## Vorgangsarten

Alle erforderlichen Vorgangsarten (z.B. Angebot, Auftrag, Lieferschein, Rechnung, Abschlags- und Schlussrechnung, Stornorechnung, Gutschrift etc.) sind vorhanden.

## **Zielrechnung**

Wenn ein Angebot eine Summe von 10500 Euro ergibt, Sie aber als Endpreis 9999 Euro erreichen möchten, können Sie hiermit prüfen, ob dies unter Berücksichtigung der Gewinnsituation möglich ist.

## **Historie**

Auch nach Jahren finden Sie die an Kunden gestellten Rechnungen. Sofort sind z.B. eventuelle Garantieansprüche erkennbar.

## **Aufmaße**

Die komfortable Erfassung von Aufmaßen ermöglicht Ihnen, beim Erstellen von Angeboten und Rechnungen auf alle Daten zuzugreifen.

## **Briefpapier**

Gestalten Sie Ihr Briefpapier mit einer Software Ihrer Wahl und speichern Sie dieses als PDF- Datei ab. Der Druck erfolgt dann automatisch zusammen mit dem jeweiligen Vorgang.

## **Kostenaufteilung**

Wenn Sie dies wünschen, können Sie zu Rechnungen automatisiert Kostenaufteilungen (z.B. nach Lohn, Material, Fremdkosten o.ä.) drucken lassen.

## **Vollständiges Hilfesystem**

In Fakt2026 greifen Sie auf ein vollständiges Hilfesystem zu. Alle Standardthemen werden sorgfältig und mit vielen Bildschirmfotos beschrieben.

## **Daten suchen**

Suchen Sie innerhalb der Stammdaten nach freien Texten mit unglaublicher Geschwindigkeit.

## **Eventual- und Alternativpositionen**

Zu jeder Normalposition in einem Angebot können Sie Ihren Kunden noch Eventual- und Alternativpositionen anbieten.

## **Formatierbare Belegnummer**

Der Aufbau der Belegnummer ist durch Sie formatierbar. So wird z.B. aus dem Beleg "10001" je nach Einstellung automatisch die Nummer "GG-10001/2026".

## **Offene Posten**

Überprüfen Sie zu jedem Zeitpunkt Ihren aktuellen Forderungsbestand, unterteilt nach Kunden, Höhe und Alter.

## **Integriertes Mahnwesen**

Erstellen Sie automatisiert und mit minimalem Aufwand Mahnungen. Grundlage hierfür sind die jeweils im System vorhandenen Offenen Posten.

## **EU-Lieferungen**

Je nach Vorgabe stellen Sie die jeweilige Rechnung mit oder ohne Umsatzsteuer aus.

## **Terminkalender**

Im Terminkalender speichern Sie alle anfallenden Termine schnell und sicher und erhalten zu jedem Zeitpunkt einen Überblick für Ihre Planung.

## **Datanorm (Version 4.0 und 5.0)**

Fügen Sie automatisiert komplette Kataloge (bis zu 1 GB Daten je Katalog) Ihrer Lieferanten in Ihr System ein. Je nach Datenumfang werden gleichzeitig auch Preise, Rabatte etc. eingepflegt.

## **Rechnungen an Hauptunternehmer**

Schreiben Sie Rechnungen nach § 13 Umsatzsteuergesetz an Hauptunternehmer ohne ausgewiesene Mehrwertsteuer.

## **Brutto- und Nettopreise**

Stellen Sie Positionspreise in Ihren Rechnungen wahlweise inklusive Mehrwertsteuer oder zuzüglich Mehrwertsteuer dar.

## **Individuelle Preise**

Grundsätzlich können Sie für alle Artikel und Leistungen beliebige Preise und Rabatte einstellen. Daneben haben Sie die Möglichkeit, für jeden Artikel pro Kunden einen speziellen Preis anzugeben.

## **PDF-Export**

Alle Vorgänge (z.B. Angebote, Lieferscheine, Rechnungen etc.) können als Datei im PDF-Format gespeichert werden. Es stehen Ihnen mehr als 10 verschiedene PDF-Varianten zur Verfügung.

## **UGL-Schnittstelle (Version 2.0 und 4.0) sowie UGS-Schnittstelle**

Lesen Sie die Daten Ihrer Großhändler über eine dieser Schnittstellen ein und sparen Sie die Zeit für die manuelle Eingabe.

## **Schweizer QR-Rechnung**

Besonders für unsere Schweizer Kunden: Erstellen Sie mit Fakt2026 komfortabel Rechnungen mit dem Swiss QR-Code.

## **Datanorm (erweitert)**

Die erweiterten Datanorm-Schnittstellen ermöglichen Ihnen eine effiziente Integration von Produktinformationen in Fakt2026 (**bis zu 20GB je Katalog**), um stets aktuelle und präzise Daten zu gewährleisten.

## **eRechnung**

Fakt2026 bietet Ihnen die Möglichkeit, ganz bequem eRechnungen zu erstellen und per E-Mail zu versenden, wahlweise mit oder ohne zusätzliche PDF-Rechnung. Darüber hinaus können Sie mit unserem integrierten Viewer für eRechnungen empfangene eRechnungen sofort anzeigen und überprüfen.